

# **ADMINISTRATION**

—

## **Service Marchés**



# Composition actuelle du Service

	IT / IE	IT / AI	ITRF (UPSAclay) / TCS	CDD
Service Marchés	1	1	0	*

- Service Marchés (3 permanents ):
  - **Responsable du service : Mohamed ADNANE**
  - Acheteur (80%) expert procédures formalisées / MAPA\*
  - Acheteur expert contrats de maintenance / MAPA\* (**Poste à pourvoir**)

\**MArchés à Procédure Adaptée*

# Origine des permanents

	ex-CSNSM	Ex-IMNC	Ex-IPNO	Ex-LAL	Ex-LPT	Nvx IJCLab
Service Marchés	0	0	1	1	0	0

# Organisation du service

---

- Recensement des procédures d'achats,
- Aide à l'analyse et l'élaboration des besoins en concertation avec les chercheurs,
- Instruction des procédures d'achat (Publication des annonces via PUMA, Appels d'offres,...) en lien avec les services de la Délégation ou de l'Université le cas échéant,
- Suivi des seuils des codes Nacres pour les achats récurrents,
- Attribution d'unités fonctionnelles/Nouveaux besoins,
- Suivi juridique des contrats de maintenance,
- Veille juridique des marchés,

# Compétences

---

1 responsable et 2 experts-acheteurs dans le domaine de l'achat public et notamment :

- Bonne connaissance en droit public,
- Bonne connaissance en droit de la commande publique (CCAG, jurisprudence et règlementation européenne),
- Bonne connaissance en marchés publics (rédaction, passation et suivi, Fournitures, services et travaux),
- Connaissance générale des techniques d'achat (sourcing, négociation),
- Connaissance générale de la réglementation administrative, financière et comptable applicable aux établissements publics et particulièrement au CNRS,
- Langue anglaise (connaissances de base)

# Les Projets et le service Marchés

---

- Implication dans plusieurs projets majeurs (PACIFICS, ESS, PIP2, NECTARCAM, SPACEALTO, TWAC, DUNE, PERLE) :
- Instruction de procédures d'achats dans les divers domaines administratifs, techniques et scientifiques)

Volumétrie d'achats pour 1,973 M€ en 2021 et 1,7 M€ en 2022, 6,121 M€ en 2023 et 4,594 M€ en 2024.

# Auto analyse du service

---

- **Forces :**

Haute compétence du domaine et connaissance des dossiers

Disponibilité du service (au moins 1 agent en présentiel 5/5j)

- **Points faibles :**

Forte dépendance du pôle achat de Gif pour les procédures formalisées

- **Risques :**

Attribution de crédits IN2P3 en fin d'année pour lancer des achats dans des délais très contraints ➤ impossibilité d'instruire des procédures formalisées dans le respect du calendrier demandé.

# Evolution du département à venir

---

- 1 départ en retraite (agent UPSaclay depuis le 1<sup>er</sup> juin 2025)
- Phase de recrutement pour un CCD afin d'intégrer le service sur un poste à pérenniser.

# Données 2024

---

## Données activités Service Marchés 2024

Pour l'année 2024, il a été créé pour la division achats :

- 41 unités fonctionnelles
- 68 nouveaux besoins
- 3 opérations de travaux

Procédures identifiées et procédures instruites :

- 15 procédures identifiées pour un montant estimé de 4,594 M€

Procédures instruites :

- 8 PUMA DONT 3 PROCEDURES + 90K€ (Visa Délégué)
- 7 APPELS D'OFFRES
- 0 PROCEDURE NEGOCIEE SANS MISE EN CONCURRENCE
- 0 PROCEDURE RECA (achats scientifiques sur marchés nationaux)

NB : Chiffres non-représentatifs : Fort accroissement de l'activité en 2024 (projets DUNE, ISAS, MYRRHA, TESSERACT,...), avec 1 agent du service à temps partiel (80 %) en juin 2024.

Contrats de maintenance :

77 contrats/marchés de maintenance à IJCLab ont été recensés fin 2024 (**1 345 667,16 € H.T**)

# Evolution de l'activité du service depuis la création d'IJCLab

