

# Compte-rendu de la réunion de bureau du 15 Novembre 2012

Rédigé par P. Dhez

**Présents** : N. Arnaud, M. Besson, P. Brunet, A. Damany, E. Dartyge, N. Delerue, P. Dhez, Y. Ducros, M.P. Gacoin, J. Haisinskii, J. Jeanjean, S. Jullian, P. Roudeau, G. Szklarz.

**Excusés** : R. Jolivot.

Le compte rendu de la réunion du précédent bureau, 4 octobre, est approuvé sans demande de modification du projet envoyé préalablement aux membres du bureau.

## **I. Finances** .

M. Besson confirme que la nouvelle case courrier dans la loge du LAL fonctionne, en particulier elle y a reçu une partie de la subvention (4.730 €) concernant nos projets financés par l'Ile de France.

Compte tenu de ce versement, le solde du compte bancaire à la Société Générale est positif à 7.305 € et la ligne budgétaire au LAL à environ 1.600€.

M.P. Gacoin signale que malgré le travail fourni pour remplir le dossier de versement de subvention, la somme accordée par l'Ile de France est inférieure à celle attendue. Certaines factures ont été refusées ne correspondant pas à leur règlement. Pour aider à produire des factures acceptables, toutes les demandes d'achat doivent au préalable être faites par courrier électronique envoyé à M.P. Gacoin et A. Damany avec M. Besson en copie.

De plus, les dépôt de projets nécessitant un financement partiel par Sciences ACO, il semble indispensable de garder en permanence un fond de roulement d'environ 5.000 € sur le compte bancaire.

N. Arnaud précise que la subvention 2.500 €, accordé par P2IO pour notre participation à la nuit des 2infinis à Massy le 9 octobre, sera reçue par l'intermédiaire du LAL.

Le nouveau compte à la Banque populaire d'Orsay ne sera ouvert qu'après avoir fourni une photocopie de nos statuts actuels, contresignés par H. Kérec, Présidente à l'époque de leur modification. M.P. Gacoin cherchera à obtenir cette signature.

Dans tous les cas, afin de simplifier le virement des subventions non encore versées pour les projets acceptés, il sera nécessaire de ne pas fermer le

compte de la Société Générale avant réception complète des sommes promises.

### **Dépenses à prévoir :**

J. Jeanjean souhaite commander de l'alcool pour changer celle de la chambre à brouillard en cours de remise en état (environ 200 €).

## **II. Avancement des projets .**

### **- Chambre à brouillard :**

J. Jeanjean tente actuellement d'augmenter la densité de vapeur en augmentant la puissance de chauffage. Un test avec une source de  $\text{Fe}^{55}$  appliquée sur la vitre permet de tester aisément la qualité des traces. Il pense que la densité de vapeur explique le bon contraste des traces dans la chambre du CEA présentée à la « Nuit des deux infinis » à Massy.

S. Jullian pense indispensable de commander une nouvelle chambre équivalente à celle du CEA et à celle de Modane. Pour tenter de trouver le financement nécessaire, environ 10 K€, il se propose de prendre contact avec le CNRS.

M.P. Gacoin fait état des difficultés rencontrées pour obtenir des financements auprès de la Cité des Sciences et UniverScience qui semblent fonctionner en circuit pratiquement fermé et sans règle annoncée pour les dépôts de projets.

### **- Rondes des électrons :**

J. Jeanjean annonce que la verrerie de la nouvelle chambre est repartie chez le verrier de Polytechnique, à cause d'une fêlure provoquée par une traction du soufflet du pompage. La réparation est prévue pour la semaine prochaine. Une question est posée concernant l'emplacement de la Grande Ronde des électrons après sa réfection et de l'ambiance lumineuse nécessaire pour une présentation confortable de la visualisation du faisceau.

N. Delerue fait état de questions qui lui ont été posées par des espagnols ayant eu connaissance de cette réalisation au travers d'un article publié.

### **- Transfert de la salle de contrôle du LAL dans la salle dite « verte ».**

M.P. Gacoin fait état d'une proposition de l'UDIL de financer le démontage du matériel remis en état par H. Borie dans la salle de contrôle du LAL, le transport et le remontage dans la salle verte. La somme prévue est de 10 K€, correspondant au devis obtenu en 2008 par A. Picot, mais pour le seul transport et hors démontage. Ce déplacement devrait être fait avant la fin 2012, c'est à dire pratiquement immédiatement.

Le renforcement préalable du plancher de la salle verte étant indispensable, ainsi que la réparation du toit et la mise en conformité pour la sécurité, il semble compliqué de tenir un tel délai ainsi que de trouver le financement de la modification de la salle verte.

Par ailleurs, l'Université a proposé d'utiliser une partie de cette même salle pour présenter une sélection de ses réserves du matériel scientifique sauvegardé pour son projet de musée.

M.P. Gacoin et H. Borie ont rencontré les responsables de l'Université pour tenter d'obtenir une aide financière pour la salle verte, mise à notre disposition par l'Université, et établir un projet en commun pour l'aménagement de cette salle. Le service technique de l'Université a étudié le problème et doit donner un chiffrage des travaux.

H. Borie fait plusieurs remarques, pour conclure qu'il pense ce transfert impossible dans les conditions actuelles. En particulier le délai et la somme proposée par l'UDIL lui semblent irréalistes. De plus le plan de réaménagement qu'il avait prévu, et transmis aux membres du bureau il y a plusieurs mois, doit être complètement revu. Ce plan initial est distribué aux membres du bureau en séance.

Plusieurs personnes donnent leur avis, en soulignant que même si la proposition de l'UDIL n'est pas réalisable dans le délai souhaité, il faut se saisir de cette opportunité pour faire avancer ce projet de déplacement de matériel et continuer en tentant d'y associer l'Université qui est le propriétaire des salles que nous utilisons. En particulier, la modification de l'implantation initiale doit être envisagée et non refusée à priori, le calendrier irréaliste pouvant aussi être une opportunité pour faire évoluer la position de l'UDIL. A. Damany pose la question de la disparition éventuelle de l'UDIL avant la réalisation du transfert. N. Delerue évoque le risque d'une mise au rebut du matériel de la salle d'injection en cas de mauvais calendrier.

M.P. Gacoin suivra la question de la contribution de l'Université aux travaux de mise en état de la salle verte en y associant H. Borie. En parallèle elle reprendra contact avec la responsable du matériel scientifique sauvegardé par l'Université et proposera une visite de leur stockage par des membres du bureau (H. Borie, E. Dartyge, P. Dhez, J. Jeanjean). L'idée est d'évaluer quels matériels seraient éventuellement présentés et quelles complémentarités seraient possibles avec ce que nous faisons.

#### **- Posters salle P. Marin et site Web :**

La rénovation des posters de la salle P. Marin a plusieurs fois été évoquée à l'occasion des demandes lors des visites et des propositions ont été faites, en

particulier par J.M. Ortega. En fait, d'une façon plus générale, ceci dépend de ce que le musée souhaite devenir.

Pour préparer cette réflexion, N. Arnaud est chargé d'organiser un groupe de travail et N. Delerue un autre groupe concernant les informations à héberger sur le site web, ainsi que les questions d'accès plus ou moins limités au public.

#### **- Touch Wall.**

Pour la Fête de la Science, avec un rideau occultant, un écran provisoire a été bricolé sur les racks de la salle où le Touch Wall été présenté pour la première fois au public. Pour le remplacer, M.P. Gacoin commandera un écran classique de projection avec des tendeurs élastiques.

N. Delerue pense nécessaire d'acheter un meuble sécurisé afin d'y ranger l'ordinateur et le projecteur. En dehors des projections, le meuble sera placé sous l'écran.

#### **- Club Sciences le mercredi à Bures.**

Le tableau des séances assurées et le programme de celles à venir avaient été envoyés aux membres du bureau avant la réunion.

Les personnes désirant participer et aider aux prochaines séances peuvent contacter le responsable des séances indiquées sur le tableau. Des modifications sont à apporter à ce tableau pour y inclure plus précisément les thèmes évoqués pendant la réunion de travail du 8 novembre sur ce club.

M.P. Gacoin confirme qu'une petite machine à fumée a été commandée ; elle sera utilisée pour les séances sur la lumière et celle sur les vortex.

### **III. Visites et actions passées .**

#### **- Dernière visite des classes de 3<sup>ème</sup> du collège de Bures le 5 Octobre.**

Comme pour les deux précédentes visites du 2 et 3 octobre, un questionnaire établi par les professeurs du collège a été remis aux élèves en début de visite.

Accompagnateurs : Francis Valenti (Hist-Géo), Germain Kouassi ( Art Plast.), Jean Philippe Roy (Sc. Phys.), Mm. Leray (Principale Adjointe)

Guides : André Damany, Pierre Dhez, Patrick Roudeau.

Suite à ces visites, F. Valenti (Prof. d'histoire) et responsable de l'organisation souhaite continuer un travail commun entre le collège de Bures et Sciences ACO. Il propose de concevoir un module d'aide aux professeurs de collège devant depuis cette année assurer une initiation aux avancées scientifiques du 20<sup>ème</sup> siècle.

P. Dhez, ayant assuré les contacts avec les professeurs de Bures, organisera un groupe de travail pour faire avancer ce projet et développer les liens avec ce collège.

**- Nuit des 2 infinis à l'Opéra de Massy le mardi 9 octobre.**

Pour Sciences ACO, P. Brunet, P. Dhez, Y. Ducros ont assuré l'animation du stand présentant la décharge électrique et la chambre à brouillard.

Le LAL organise un compte rendu de cette manifestation à Massy et un cocktail pour les animateurs le 20 novembre à 15h à l'Institut d'Astrophysique à Orsay. M.P. Gacoin, P. Brunet et A. Damany y représenteront Sciences ACO.

**- Fête de la Science 14 octobre 2012 et Chasse aux trésors.**

M.P. Gacoin a acheté la Boule Plasma pour le gagnant de la chasse au trésor. P. Dhez verra avec Delerue comment joindre le gagnant sélectionné pour lui remettre son prix.

Le mauvais temps n'a pas été très favorable pour la circulation entre les laboratoires ayant accepté de participer à cette première « Chasse aux Trésors ». Bien qu'ayant été organisée en quelques jours pour rattraper une erreur de communication de l'Université, le résultat est encourageant et le principe sera repris l'année prochaine.

Une réunion de bilan de la Fête de la Science de cette année est organisée par l'Université le 29 novembre ; M.P. Gacoin et N. Delerue y participeront.

#### **IV. Activités à venir .**

**- Réunion trimestrielle des correspondants IN2P3, 26-27 Novembre au LAL.**

N. Arnaud signale cette réunion au cours de laquelle une visite d'ACO a été programmée avec un cocktail dans la salle P. Marin le Mardi 27 novembre. Il pense qu'il serait opportun qu'à cette occasion M.P. Gacoin présente Sciences ACO et que 2 personnes retraitées du LAL assurent la visite d'ACO.

**- Visite le 29 novembre.**

N. Delerue dit avoir reçu un nombre de propositions suffisantes pour assurer la visite.

**- Nouvelle demande de tournage pour « Le visiteur du Futur ».**

M.P. Gacoin a reçu une demande tournage pour les 13 et 14 décembre. Les lieux de prise de vue souhaités étant en dehors des locaux de Sciences-ACO, avant de répondre à cette demande, M.P. Gacoin vérifiera si un accord préalable de

l'UDIL est nécessaire.

**- Demande de visite par l'UTL pour le 4 Février 2013.**

Elle sera organisée au cours d'un prochain bureau.

**- Commémoration des 50 ans de la collaboration LAL-Frascati et du fonctionnement d'ADA au LAL en Septembre 2013.**

Comme prévu l'année dernière au cours de l'anniversaire à Frascati, une cérémonie doit être organisée au LAL. Le maire d'Orsay est aussi demandeur car un jumelage Orsay-Frascati avait été décidé.

H. Borie rappelle que 2013 sera aussi le cinquantenaire de la salle de commande LINAC et qu'il faut profiter de cette occasion pour mettre en valeur le projet de déplacement prévu.

M.P. Gacoin se propose de voir avec S. Retailleau comment y associer l'Université et si « Diagonale », avec ses 23 signataires de l>IDEX correspondant, ne peut pas participer au financement de l'organisation. Par ailleurs la Fête du Patrimoine de 2013 étant prévue les 14 et 15 septembre, on peut penser tirer partie de cette proximité de dates avec le projet du LAL.

Étant donné l'ampleur du projet, et ses ramifications, un groupe de travail spécifique sera organisé.

**- Demande de visite d'étudiants d'Orsay.**

N. Delerue fait état d'une demande de visite d'une étudiante d'Orsay de passage devant le bâtiment et s'étonnant qu'aucune information n'indique comment visiter ACO. Il réalisera un texte, placé sous plastique étanche à l'humidité, qu'il fixera sur la porte d'accès.

## **V. Question diverses.**

### **Demande de travaux.**

M.P. Gacoin précise les conditions à respecter pour demander l'aide du LAL sur des petits travaux, quelque soit leur nature. Après discussion avec le Directeur du LAL, il a été convenu que chaque mois elle communiquera la liste de nos demandes au Directeur Adjoint du LAL à l'aide d'un message adressée à [direction@LAL](mailto:direction@LAL) et qu'elle sera la seule interlocutrice. Une liste sera établie à chaque réunion du bureau ; les demandes d'aides urgentes étant à éviter.

À ce jour, les demandes sont les suivantes :

- Pose de l'éclairage, fournie par nos soins, dans les toilettes proches de la

salle verte (A. Damany).

- Pose d'un tableau électrique réglementaire dans la casemate et raccordement des 2 tubes fluorescent existants (H. Borie).
- Réparation de la fuite d'eau provenant des anciens bacs à eau.
- Pose de radiateurs électrique, par exemple de récupération, dans la salle à gauche de l'entrée du bâtiment (J. Jeanjean).

**Prochaine réunion du Bureau  
prévue le Jeudi 13 Décembre 2012  
à 16 h Salle 129.**