

Compte-Rendu Comité Web 27 Mai 2013

Présents: Dominique Bony, Catherine Bourge, Valérie Brouillard, Justine Yuan, Nicolas Arnaud, Fabien Cavalier, Serge Du

Ordre du jour :

1. Gestion de l'ordre d'affichage des nouvelles
2. Twitter
3. Autres points
4. Actions et prochaine réunion.

1. Gestion de l'ordre d'affichage des nouvelles :

Après plusieurs mois de pratique, nous pouvons faire le point et préciser les fonctions nécessaires à une bonne gestion de l'ordre d'affichage des News.

- **Nouveau paramètre : priorité pour les rubriques Actualités et News**

Le paramètre « Date de l'évènement » fournit une bonne base de tri mais doit être complété par un paramètre de priorité qui permet de passer un ou des articles en tête de liste. Ceci permet de répondre facilement à besoin d'épingler une nouvelle en haut de l'affiche sans avoir à modifier les « Dates d'Évènement » des autres articles.

- **Ordre des dates pour Actualités et News :**

Les événements les plus proches de la date du jour, en valeur absolue.

- **Ordre des dates pour Conférences et Séminaires/Soutenances :**

Affichage chronologique: des plus anciennes aux plus récentes, vers le futur.

- **Ordre des dates pour les Publications :**

Affichage chronologique inverse: des dates les plus fraîches (voire dans le futur) vers les plus anciennes, vers le passé.

2. Twitter :

Le système de gestion des News offre un « **éditeur de Tweet** » qui propose pour chaque article un texte avec un URL pour le tweet, limité à 140 caractères.

Plusieurs modifications sont demandées sur cet éditeur :

- Dans le texte proposé pour le Tweet, se limiter au titre de l'article, ne pas rajouter la catégorie entre crochets, par exemple : [Actualités].
- Si il y a une URL « en savoir plus », il faut limiter la longueur du texte à 117 caractères car le réducteur de liens de Twitter va compresser l'URL sur 23 caractères.
- Fournir une aide à la rédaction pour évaluer facilement la longueur du message.

Envoi différé du Tweet :

On conserve le principe de tester un tweet depuis un auteur « laltest » avant de l'expédier avec la signature du compte officiel du LAL.

Les tweets testés avec succès seront expédiés depuis le compte officiel de manière manuelle ou automatique.

Actuellement, il n'y a que le mode manuel et il faut développer un mode automatique pour faciliter la tâche des rédacteurs :

- Séminaires et soutenances : tweet automatique la veille (J-1).
- Tous les autres : Tweet à la date de début d'affichage.

Emettre un nouveau tweet pour un même article:

Actuellement, un article qui a déjà été tweeté depuis le site officiel ne peut pas être réémis. Il faut introduire une fonction « reset » pour cet article afin de pouvoir le réémettre, en changeant le texte si besoin.

3. Autres points :

- Longueurs du titre et du texte
Utiliser entièrement les 2 lignes pour le titre et 3 lignes pour le texte.

- Introduire un *timer* sur la page d'accueil pour rafraichir la page au moins 1 fois par jour : indispensable au moins pour l'écran situé dans le hall du LAL.
- Historique des News : ajouter des affichages sans pagination pour pouvoir utiliser facilement la fonction recherche du navigateur : toutes les news pour une année, toutes les news pour toutes les années.
- Dates dans les titres des articles : les rédacteurs doivent adopter une convention pour la construction des titres de News comportant une date : date d'abord, texte ensuite... (à confirmer). Pour le format de la date, on suggère le mois en toutes lettres.

4. Actions et prochaine réunion :

- Développement (> 1 mois) : gestion de l'ordre d'affichage, éditeur de tweet, tweet différé.
- Test twitter (dans 10 jours): modifs rapides sur l'éditeur de tweet pour permettre à l'équipe de rédaction de tester le fonctionnement.
- Fournir à l'équipe de rédaction un compte commun twitter pour avoir un regard « utilisateur twitter standard » des tweets produits par le site.

Prochaine réunion: bilan des actions, en particulier sur les fonctions Twitter pour validation et mise en production.

Vendredi 28 Juin, 10 Heures.